

伊東商工会議所正規職員採用試験案内

(令和9年4月1日付採用予定)

1 採用職種及び採用予定人員

採用職種	採用予定人員
第1種〔常用正規職員候補者〕※	若干名

※この職種は伊東商工会議所の事業運営（事業推進、会計事務、文書事務ほか）に関する事務全般を取り扱うもので、3か月間の試用期間において良好な勤務成績を修めた方を、追って常用正規職員として採用するものです。

2 受験資格等

- (1) 年齢 平成8年4月2日以降に生まれた者
- (2) 学歴 学校教育法による高等学校卒業以上（令和9年3月卒業見込みを含む）
- (3) 資格要件 次の2種の免許・資格が必要になります
 - ア 第1種普通自動車運転免許（採用後1年以内の取得予定者を含む）
 - イ 日本商工会議所簿記検定試験3級（採用後1年以内の取得予定者を含む）又は全国商業高等学校協会簿記検定試験3級（採用後1年以内の取得予定者を含む）
- (4) 居住要件 伊東市内に居住する方（令和9年4月1日以降の居住予定者を含む）
- (5) 受験できない人 次のいずれかに該当する人は受験できません
 - ア 日本国籍を有しない者
 - イ 成年被後見人または被保佐人
 - ウ 拘禁刑以上の刑に処され、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

3 給与・勤務・福利厚生等

- (1) 給与は当所給与規則による（初任給は履歴によって調整されます）
 - （例）4年生大学卒 22歳 給与月額 226,394円（調整手当含む）
 - 高校卒 18歳 給与月額 193,743円 //
- (2) その他
 - ①正規職員採用後に賞与（年2回）、退職金制度有り
 - ②社会保険（健康保険・厚生年金保険）、労働保険加入
 - ③勤務時間は、平日の午前8時30分から午後5時15分まで（内休憩45分間）
 - ④休日は土曜、日曜、祝日。その他に年末年始特別休暇等有り
 - ⑤在職年数による有給休暇取得有り など

(裏面に続く)

4 採用試験

(1) 1次試験

試験内容	書類選考
合否通知	受験者本人に合否通知および2次試験受験票等を送付します。 (発送日は9月18日(金)を予定)

(2) 2次試験

試験内容	教養試験、職場適応性テスト、面接試験(集団および個人)
期 日	令和8年10月4日(日) 午前9時開始予定 ※
会 場	伊東商工会議所(伊東市銀座元町6番11号)
合否通知	受験者本人に合否通知書を送付します。 (発送日は令和8年10月9日(金)を予定)

※集合時間及び交通事情や感染症等の理由により試験期日を変更する場合は、電話にてお知らせします。所要時間は受験票に記載します。

5 受験手続等

試験申込書	試験申込書は伊東商工会議所窓口に備えているほか、伊東商工会議所のホームページ(新着情報・お知らせ)からもダウンロードできます。(高等学校学生は所属校の担当教諭にお問合せください)
提出書類	(1)試験申込書 (2)試験申込書・別紙1(手書き) (3)写真(縦4cm×横3cm)1枚(3か月以内に撮影したもの)
申込方法	上記(1)試験申込書及び上記(2)の別紙1に必要事項を記入し、上記(3)の写真を添付のうえ、伊東商工会議所窓口まで持参または郵送してください。 【郵送の場合の宛先】〒414-0028 伊東市銀座元町6-11 伊東商工会議所 総務課 採用担当宛て ※提出書類は返却しません。
受付期間	令和8年7月13日(月)から令和8年9月15日(火)※まで ※持参の場合、受付時間は平日の午前9時から午後5時まで ※郵送の場合、9月15日付け消印まで有効

6 その他

- (1) 提出書類及び申込者の個人情報、採用試験以外の目的では使用しません。
- (2) 採用期日は、令和9年4月1日付けを予定します。

【お問合せ先】

伊東商工会議所 堀野・後藤・塩谷
電話 0557-37-2500